

7. Escucha activa

Mantenga la atención en la audiencia y observe su reacción. Siempre esté dispuesto a adaptar su discurso en función de las preguntas o reacciones de los asistentes.

8. Evite jerga y tecnicismos

Hable en un lenguaje claro y accesible. Evite el uso excesivo de jerga o tecnicismos que puedan confundir a la audiencia.

9. Control de nervios

Es normal sentir nervios antes de hablar en público, pero practicar técnicas de relajación, respiración profunda y visualización puede ayudar a reducir la ansiedad y mantener la calma.

10. Feedback y mejora continua

Después de cada presentación, busque retroalimentación constructiva. Identifique áreas de mejora y trabaje en ellas para perfeccionar sus habilidades de oratoria con el tiempo.

Preview from Notesale.co.uk
Page 4 of 5